إدارة المشروعات المعاصرة

مساق ماجستير

الدكتور جمال ناصر الكميم

استهلال

قال تعالى :

يوسف أيها الصديق افتنا في سبع بقرات سمان يأكلهن سبع عجاف و سبع سنبلات خضر و أخر يابسات لعلى أرجع إلى الناس لعلهم يعلمون □ قال تزرعون سبع سنين دأبا فما حصدتم فذروه في سنبله إلا قليلا مما تأكلون□ ثم يأتى من بعد ذلك سبع شداد يأكلن ما قدمتم لهن إلا قليلا مما تحصنون □ ثم يأتى من بعد ذلك عام فيه يغاث الناس وفيه يعصرون□. صدق الله العظيم

تذكر أن:

1-المستقبل الناجح يعتمد على مشاريع ناجحه

2-مدير المشروع هو مسمار الامان وبوصلة سفينة المشروع

3-ادارة المشاريع اصبحت الركن الاكبر في المنظمات

تحتاج في ادارة المشاريع الى دمج افضل الاساليب المتوافرة مع الحكمة والخبرة

4-فشل المشاريع امر شائع وبصورة مخيفة لذا فاهم عامل للنجاح هو توفر عملية ادارة مشروع فعالة ووجدانية

5-لا يمكن الاعتماد على الخبرة الشخصية والحدس فقط

6-النموذج الميداني يساعد على فهم كل جزء من لغز المشروع وعلى تخيل كيف يناسب كل جزءصورة المشروع ككل

7- ادارة المشروع الناجحة هي التي تعرف كيف تصل الى الاوزة الذهبية

8-ادارة المشاريع قضية حرجة لذا يجب عمل وتنفيذ الأشياء بطريقة منظمة لأننا بشر والفوضى الد اعدائنا

9-يعتمد اداء المشروع ونجاحه على اداء الفريق بشكل متكامل متجانس .. فلا تضيف الى الفريق الا من يمثل رافدا لا مثبطا محبطا


شيء يحبه ومكان يعمل به وحلم يحققه

تعريف المشروع

- المشروع منظمة مؤقته لتنفيذ مجموعة من الانشطة المنظمة لتحقيق هدف معين خلال فترة زمنية معينة وباستخدام موارد متنوعة
- المعهد الامريكي لإدارة المشاريع عرفه بانه سعي مؤقت لايجاج منظمة منتجة منتج متفرد
- جمعية ادارة المشاريع البريطانية عرفته بانه مجموعة من الانشطة الهادفة التي لها بدايات ونهايات زمنية محددة يتم تنفيذها من قبل شخص او منظمة في اطار معايير معينة وتكلفة وزمن وجودة

تعريف المشروع

اذا تتحول المشاريـــــع بعـــــد نجاحهـــــا الـــــى منظمة دائمة

اهداف المشروع

- الوقت (جدولة المشروع)
- الكلفة (موازنة المشروع)
- المواصفات (الموارد المناسبة وتخصيصها لمراحل عمل المشروع وشروط الحل الامثل)
  - بهدف ارضاء العميل

خصائص المشروع

- الغاية (غرض معين وحل مشكلة معينة وتحقيق اهداف محددة)
- دورة حياة محدودة (الفكرة – التخطيط – التنظيم – التوجيه – الرقابة – الانتهاء والتسليم)
- التفرد (انشطة فريدة وغير روتينية وغير متكررة وتختلف طبيعة ادارته من مشروع لآخر)
- اعتمادية المتداخلة (انشطة متتابعة تعتمد على بعضها البعض ومتسلسلة)
- الصراع (داخل فريق المشروع)
- المخاطر (احتمال تعرض المشروع لجوانب سلبية ومعيقات ومخاطر محتملة مؤكدة وغير مؤكدة)

دورة حيارة المشروع

- مرحلة التأسيس:
- فكرة المشروع
- اختيار المشروع
- تحديد مدير وفريق المشروع
- مرحلة التنفيذ:
- التخطيط
- الجدولة الموازنة
- الرقابة
- مرحلة الاتمام:
- تقييم المشروع والتدقيق لأنشطة المشروع
- تدريب المستخدمين للمشروع على مخرجاته
- اعداد التقارير النهائية عن المشروع
- تسليم المشروع
- تحويلة الى منظمة

اطراف المشروع

- العميل (الذي ينفذ المشروع لصالحه .. سواء كان فرد او منظمة او جهة معينة)
- مدير المشروع(مهارات فنية وادارية ومالية وتفاوضية ومهارات اتصال ومتابعة ويجيد فن التعامل مع الاخرين والعمل في ظل ظروف ضغوط مختلفة)
- الادارة العليا للمشروع
- المدراء الوظيفيون للمشروع (مالي – فني – اداري – تسويقي- قانوني - ...الخ)
- فريق المشروع
- الموردون
- جهات رسمية وحكومية

وثائق المشروع

- مقترح المشروع (SOW):
  - المقدمة
  - دراسة جدوى اولية
  - مسئوليات الموردين
  - مسئوليات العميل
  - جدول الانشطة اللازمة
  - معايير قبول المشروع
  - العقود وجدول الدفعات المالية
  - الشروط الإضافية
  - امور ممتنوعة (الاتصالات – التغيير – المخاطر – محطات العمل - مقر ادارة المشروع .... الخ)
- خطة المشروع
- جدولة المشروع
- موازنة المشروع
- نوذجة انشطة المشروع

الفصل القادم
اختيار المشروع

- وفيه :
  - مرتكزات اختيار المشروع
  - معايير اختيار المشروع
  - نماذج اختيار المشروع
  - خطوات اختيار المشروع
  - دراسة حالة اختيار المشروع